

Appel à projets de recherche sur la formation PSSM Dossier de candidature

- 07/11/2023 -

A transmettre avant le 18 décembre 2023 à 18h00

à association@pssmfrance.fr

PARTIE 1 : Structure candidate

Nom de la structure - tel qu'il apparaît dans les statuts	
Nom usuel ou SIGLE	
Statut juridique	
Autonomie juridique	OUI - NON
Année de création	
Numéro SIRET (s'il y a lieu)	

Objet et activités de la structure (résumé)



Personne responsable du suivi administratif	
Téléphone pour le suivi administratif	
Email pour le suivi administratif	

Modalités de gouvernance	
Réseaux d'affiliation	

Contact

Adresse de la structure	
Site internet	
Président/Directeur	
Téléphone	
Email	

Activités générales

Quelles sont les activités générales menées par la structure ?

Quelles sont principes et valeurs mis en avant par la structure ?

Activités en lien avec PSSM

Quel est l'engagement de la structure autour du programme PSSM ? Depuis combien de temps ?

Concrètement, quelles sont les actions menées par votre structure pour le déploiement des PSSM ? Quel est le public privilégié de ces actions ?

Partenariats

Quelles sont les structures qui collaborent ou apportent leur soutien à ce projet ?

PARTIE 2 : personnes impliquées dans le projet

Personne responsable du projet

Personne responsable du projet	
Fonction dans la structure	
Téléphone du responsable du projet	
Mail responsable du projet	
CV court du responsable du projet	

Autres personnes impliquées dans le projet

Nom	Fonction	Email

Des recrutements sont-ils envisagés pour participer à ce projet de recherche ? Si oui, précisez le statut, les missions et critères de sélection (ex : doctorant)

Principaux articles publiés par les membres participant au projet de recherche

PARTIE 3 : Projet de recherche

La présentation du projet ne doit pas excéder 3 pages avec un résumé d'1/2 page.

Nom du projet	
Durée du projet et date de début	
Quel est l'état d'avancement de ce projet ?	

Contexte

Contexte dans lequel le projet de recherche s'inscrit

Le cas échéant, précisez et citez les modèles théoriques sur lesquels s'appuient votre projet

Méthodologie

Questions de recherche, objectifs et hypothèses

Description précise de la méthodologie

Si la méthodologie réplique des études précédemment menées sur les programmes MHFA, veuillez indiquer les différentes références.

Quelles sont les limites identifiées de la méthodologie choisie ?

Comment comptez-vous valoriser les résultats de recherches ?

Quelle pourrait-être la valeur ajoutée de vos résultats (santé publique, santé mentale, population cible...) ?

Accès au terrain - liens avec les formations PSSM

Détaillez les conditions d'accès au terrain et, le cas échéant, le déploiement des formations PSSM nécessaires.

Le cas échéant, comment s'établissent les liens avec les formateurs PSSM accrédités ?

Détaillez les caractéristiques de la population sur laquelle porte votre projet et la taille estimée de l'échantillon.

Co-construction

Comment valorisez-vous la co-construction et la participation dans ou à travers ce projet ?

Quels soutiens (autre que financier) attendez-vous de l'association PSSM France ?

Quels liens avez-vous établis avec des structures investies dans les programmes PSSM (France) ou MHFA (international) ?

Résumé du projet (1/2 page maximum)

PARTIE 4 : Autorisations réglementaires

Préciser les autorisations règlementaires et/ou éthiques nécessaires à la conduite du projet

- CPP^[1]
- CNIL^[2]
- Autre, à préciser :

Quel est l'état d'avancement de ces démarches ?

¹ [\[1\]](#) Comité de Protection des Personnes

² [\[2\]](#) Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL-France)

Quel est le process de stockage des données collectées dans votre projet ? (type de données, responsabilités, accès/partage, réglementation) ?

PARTIE 5 : Budget

Budget prévisionnel à joindre, en lien avec les différentes phases d'exécution. Les cofinancements sont à préciser s'il y en a (sinon faire clairement apparaître sans cofinancement).

Justifiez les moyens matériels disponibles.

PARTIE 6 : Pièces complémentaires

Rétro planning : les différentes phases d'exécution de la recherche et la répartition du travail au sein de l'équipe sont à préciser.

- o Statuts ;
- o comptes de résultats de l'exercice clos ;
- o organigramme ;
- o état des comptes ;
- o Les éventuelles autorisations réglementaires déjà obtenues.

Date :

Signature :